

Утверждаю



Е. И. Книга

**ПЛАН АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Специальная(коррекционная)школа»
на 2023-2025 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Этап	Участники	Ответственный
Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.	Ознакомление работников с локальными актами школы по предупреждению коррупционных проявлений.	Ежегодно сентябрь	Работники	Директор
2.	Издание приказа о профилактике коррупции и других правонарушений.	Ежегодно сентябрь	Директор	Директор
3.	Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, утверждение состава комиссии приказом .	Ежегодно сентябрь	Педагогические работники, родители (законные представители)	Директор
4.	Разработка плана мероприятий по антикоррупционной деятельности.	Ежегодно октябрь	Педагогические работники	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
5.	Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте школы.	постоянно	Ответственный за информационную наполняемость сайта	Ответственный за информационную наполняемость сайта
6.	Обновление пакета документов по	постоянно	Ответственный за профилактику	Ответственный за профилактику

	антикоррупционному направлению.		коррупционных правонарушений, администрация школы	коррупционных правонарушений
7.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей).	при поступлении жалоб	Работники	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
8.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов школы.	По мере необходимости	Работники	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
9.	Осуществление личного приема граждан администрацией школы по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	В течение года	Директор, заместители директора	Директор
10.	Включение в планы воспитательной работы мероприятий антикоррупционного характера.	В начале учебного года	Классные руководители	Зам.по ВР
11.	Изучение тем антикоррупционного характера на уроках (в т.ч. обществознания, истории).	В течение года	Учитель	Учитель
Обеспечение открытости деятельности школы				
12.	Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов	В течение года	Администрация	Директор

	государственного образца об общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.			
13.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Администрация	Директор
14.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Работники	Классные руководители
15.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Администрация	Директор
16.	Обеспечение соблюдения правил приёма, перевода и отчисления учащихся из школы.	В течение года	Администрация	Директор
17.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Не реже 1 раза в год	Администрация	Директор
18.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Администрация	Директор

19.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	Администрация	Директор
20.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор	Директор
21.	Отчет о расходовании бюджетных и внебюджетных средств на заседаниях управляющего совета	По плану	Директор	Директор
Антикоррупционное просвещение				
22.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель	Учитель
23.	Ознакомление учащихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	В течение года	Учитель	Учитель
24.	Выставки книг в библиотеке «Нет коррупции!».	В течение года	Библиотекарь	Библиотекарь
25.	Социологические опросы об отношении учащихся	В течение года,	Учащиеся, социальный педагог	Социальный педагог

	школы к явлениям коррупции.			
26.	Проведение классных часов по темам антикоррупционной направленности.	В течение года	Классные руководители, учащиеся	Классные руководители
27.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	Ежегодно декабрь	Классные руководители, учащиеся	Классные руководители
Работа с педагогами				
28.	Корректировка планов воспитательной работы в части формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	В течение года	Классные руководители	Зам.по ВР
29.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Педагогические работники	Администрация
Работа с родителями (законными представителями)				
30.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	В течение года	Ответственный за сайт	Ответственный за сайт
31.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Зам.по ВР	Зам.по ВР
32.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного	По плану собраний	Родители (законные представители).	Зам.по ВР

	мировоззрения учащихся.			
33.	Организация и проведение анкетирования среди родителей (законных представителей).	Ежегодно ноябрь	Родители (законные представители).	Зам.по ВР