

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1027900510549, представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 01.12.2022 за ГРН 2227900043633

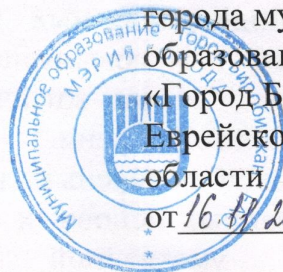


ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 1F1C1A00F6AD569A4A8D2D566122D353
Владелец: Годяйкина Светлана Александровна
УФНС России по Еврейской автономной области
Действителен: с 06.12.2021 по 06.12.2022

Приложение
к постановлению мэрии
города муниципального
образования
«Город Биробиджан»
Еврейской автономной
области
от 16.12.2022 № 2329



ИЗМЕНЕНИЯ

в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Специальная (коррекционная) школа»

1. Раздел 2 «Цели, предмет и виды деятельности» изложить в следующей редакции:

«2. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом, путем реализации образовательных программ.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

реализация адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

реализация адаптированной основной общеобразовательной программы образования взрослых обучающихся с выраженными нарушениями интеллекта, ранее не получавших образования;

реализация дополнительных общеобразовательных программ; содержание, воспитание и обучение, социальная адаптация и интеграция в общество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих умственную отсталость (интеллектуальные нарушения).

2.3. Основными целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся и взрослых с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), для обучающихся с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами, с тяжелыми множественными нарушениями развития и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих умственную отсталость (интеллектуальные нарушения);

формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной

гигиены и здорового образа жизни);

формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.4. Исчерпывающий перечень видов деятельности Учреждения:

Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

реализация адаптированной основной общеобразовательной программы образования взрослых обучающихся с выраженными нарушениями интеллекта, ранее не получавших образования;

реализация дополнительных общеразвивающих программ;

формирование общей культуры личности обучающегося на основе усвоения минимума содержания адаптированных основных общеобразовательных программ, жизненной компетенции в обществе, создание основы для выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

предоставление специальных условий обучения для коррекции нарушений развития и социальной адаптации для обучающихся с ограниченными возможностями развития;

организация обучения по индивидуальному учебному плану на дому по медицинским показаниям;

присмотр и уход за детьми в группах продленного дня;

проведение итоговой аттестации лиц, осваивающих адаптированную основную общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе;

психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся;

организация питания обучающихся;

обеспечение охраны здоровья обучающихся;

организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;

организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;

организация отдыха детей и молодежи в каникулярное время;

социально-трудовая реабилитация детей и подростков с ограниченными возможностями;

материально-техническое обеспечение образовательного процесса; осуществление хозяйственной деятельности, направленной на обеспечение деятельности Учреждения и достижения цели его создания.

2.5. Учреждения вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и если это соответствует таким целям.

2.6. Учреждение вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется указанным учреждением в соответствии с уставными целями.

2.7. Перечень платных услуг, оказываемых Учреждением:

- реализация дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных основными и дополнительными общеобразовательными программами, на основе договоров с юридическими и физическими лицами;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь населению;
- психолого-педагогическое консультирование населения;
- организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;
- организация отдыха детей и молодежи;
- присмотр и уход в группе продленного дня;
- предоставление помещения (части помещения) Учреждения в аренду в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- редакционно-издательская деятельность;
- полиграфические услуги;
- организация присмотра и ухода за обучающимися;
- консультационные услуги, предоставляемые семьям по вопросам профессиональной ориентации, получения образования и трудоустройства;
- консультации системного и технического характера;
- курсы по подготовке детей дошкольного возраста к освоению основных образовательных;
- услуги проектирования и оформления страниц в сети Интернет (услуги веб-дизайна);
- услуги профессиональные, связанные с использованием вычислительной техники, прочие;
- услуги, связанные с интерактивными публикациями, поиском в сети Интернет.

2.8. При оказании дополнительных платных образовательных услуг

на договорной основе Учреждение руководствуется действующим законодательством и нормативными документами.

2.9. Учреждение имеет право принимать добровольные пожертвования и целевые взносы от физических и юридических лиц.

2.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.11. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом исчерпывающим перечнем видов деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в настоящем Уставе.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий за счет средств бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества собственником не осуществляется.

2.13. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются муниципальными нормативными правовыми актами.

2.14. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области. Средства, полученные учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.».

2. Абзац пятый пункта 3.2 раздела 3 «Организация деятельности Учреждения» изложить в следующей редакции:

«осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке и (или) по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе и работающих в учреждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

3. Раздел 6 «Управление Учреждением» изложить в следующей редакции:

«6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения (далее – Собрание), педагогический совет, а также могут формироваться другие коллегиальные органы управления.

6.3. Собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения. Участие в работе Собрания осуществляется его членами на общественных началах – без оплаты.

Срок полномочий Собрания – бессрочно.

Собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Собрания может быть учредитель, директор или не менее одной трети работников. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 списочного состава работников Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих Собранием работников.

Собрание работников Учреждения возглавляет председатель, избираемый Собранием. Решения Собрания, принятые простым большинством голосов в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива Учреждения.

6.4. К полномочиям Собрания относятся:

определение состава, численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов, а также создание других постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы Учреждения и определение их полномочий;

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективных трудовых споров;

заслушивание отчета Руководителя Учреждения о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

принимает следующие локальные акты: правила оказания платных образовательных услуг, положение о мерах поощрения работников и

обучающихся Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка в Учреждении;

принимает положение о социальной поддержке работников Учреждения и решения о социальной поддержке работников Учреждения;

определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;

рассмотрение и принятие решений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности, улучшению условий работы работников Учреждения и другим основным направлениям деятельности Учреждения;

рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению;
иные вопросы, отнесенные к компетенции Собранин.

6.5. Педагогический совет Учреждения – постоянно действующий коллегиальный орган управления. Педагогический совет Учреждения функционирует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Учреждения.

В его состав входят все штатные педагогические работники Учреждения. К своей деятельности педагогический совет может привлекать любых юридических и физических лиц. Участие в работе педагогического совета осуществляется его членами на общественных началах – без оплаты.

Срок полномочий педагогического совета – бессрочно.

Заседания педагогического совета проводятся не реже четырех раз в год.

Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют более половины его членов. Решения на заседаниях педагогического совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя. В случае если руководитель не согласен с решением педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение учредителя.

Решения педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и введенные в действие приказом руководителя, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

Председателем педагогического совета является руководитель (лицо, исполняющее его обязанности), который обязан приостановить выполнение решений совета, противоречащих действующему законодательству, настоящему Уставу и иным локальным нормативным актам. Порядок деятельности педагогического совета определяется Положением о педагогическом совете.

6.6. К компетенции педагогического совета относятся:

принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, о награждении обучающихся;

принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации;

рассмотрение и утверждение образовательных программ Учреждения;

выдвижение кандидатур педагогических работников для награждения государственными, ведомственными наградами, и иных видов поощрений;

обсуждение и утверждение (согласование) планов работы Учреждения;

осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (воспитанников);

принятие решения о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников);

принятие решения о мерах педагогического воздействия к обучающимся (воспитанникам);

решение иных вопросов, возникающих в ходе педагогической деятельности;

контроль за реализацией своих решений.

6.7. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников в Учреждении создаются:

совет обучающихся;

совет родителей (законных представителей).

6.8. Деятельность совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) осуществляется в соответствии с положением об этих коллегиальных органах.».